

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：行政組

服務項目	內容說明	起訖日期	服務成果檢討/決議內容																														
一、一般行政	1. 收、發文登記處理	全年度	96年總計收文669件、發文218件、公告38件、在離職證明43件、在離園證明45件，合計1013件，完成文件檔及電子檔建立，以利查閱。																														
	2. 評鑑資料相關管理	全年度	桃園縣96年度身心障礙福利機構評鑑，本園榮獲甲等，委員建議改進事項7項，已完成改善計畫書報縣府核備。																														
	3. 園務動態季及半年報表填寫呈報	3、6、9、12月	均依規定時間呈報縣府核備，共計呈報4次。																														
	4. 家長及來賓參觀接待	全年度	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>單位</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6/1</td> <td>社會局救助課葉課長</td> <td>洽談「福利園丁」計畫</td> </tr> <tr> <td>6/15</td> <td>新竹縣政府</td> <td>參觀環境</td> </tr> <tr> <td>7/24</td> <td>一畝園</td> <td>觀摩職訓運作情形</td> </tr> <tr> <td>8/20</td> <td>社會局局長、身心障礙課課長、救助課課長、社工員及數位記者</td> <td>與工讀生互動以了解其在園內狀況</td> </tr> <tr> <td>8/15</td> <td>文山社福中心呂社工</td> <td>了解個案定復在園內狀況</td> </tr> <tr> <td>9/6</td> <td>新莊正光里、光華警友站</td> <td>參觀環境、聽取簡報及捐贈物資</td> </tr> <tr> <td>10/28</td> <td>彰化縣慈心慈善會</td> <td>參觀環境及捐贈物資</td> </tr> <tr> <td>11/15</td> <td>桃園四維獅子會</td> <td>參觀環境及捐物</td> </tr> <tr> <td>12/26</td> <td>郭元益執行長、社會課課長、社工</td> <td>聽取簡報及參觀環境。並邀請本園參加1/26無障礙圓夢旅遊活動，讓併有肢體障礙的園生亦能出外走走。</td> </tr> </tbody> </table>	日期	單位	內容	6/1	社會局救助課葉課長	洽談「福利園丁」計畫	6/15	新竹縣政府	參觀環境	7/24	一畝園	觀摩職訓運作情形	8/20	社會局局長、身心障礙課課長、救助課課長、社工員及數位記者	與工讀生互動以了解其在園內狀況	8/15	文山社福中心呂社工	了解個案定復在園內狀況	9/6	新莊正光里、光華警友站	參觀環境、聽取簡報及捐贈物資	10/28	彰化縣慈心慈善會	參觀環境及捐贈物資	11/15	桃園四維獅子會	參觀環境及捐物	12/26	郭元益執行長、社會課課長、社工	聽取簡報及參觀環境。並邀請本園參加1/26無障礙圓夢旅遊活動，讓併有肢體障礙的園生亦能出外走走。
	日期	單位	內容																														
	6/1	社會局救助課葉課長	洽談「福利園丁」計畫																														
	6/15	新竹縣政府	參觀環境																														
	7/24	一畝園	觀摩職訓運作情形																														
	8/20	社會局局長、身心障礙課課長、救助課課長、社工員及數位記者	與工讀生互動以了解其在園內狀況																														
	8/15	文山社福中心呂社工	了解個案定復在園內狀況																														
9/6	新莊正光里、光華警友站	參觀環境、聽取簡報及捐贈物資																															
10/28	彰化縣慈心慈善會	參觀環境及捐贈物資																															
11/15	桃園四維獅子會	參觀環境及捐物																															
12/26	郭元益執行長、社會課課長、社工	聽取簡報及參觀環境。並邀請本園參加1/26無障礙圓夢旅遊活動，讓併有肢體障礙的園生亦能出外走走。																															
5. 每月排班表排定 (1)每月20日由排班人員或督導徵詢同仁下月預定休假日(含特休假)交由排班人員參考。 (2)排班人員按照第一項原則，並參考同仁預定休假日，於25日前公佈次月班表。	全年度	依排定時間於每月25日前完成次月班表公佈。員工如臨時請假，均能與同仁協調調班代理職務。																															
6. 年節假期值班班表排定	全年度	於假期前一週排定，均順利完成假期期間之服務工作。																															
7. 申訴信箱管理：由行政人員每週檢查信箱有無申訴信件，若接到申訴信件，應於3日內完成資料蒐集，並召開申訴處理小組會議進行討論。申訴人亦可透過電話或信件(電子郵件)提出申訴。	全年度	每週週一查閱申訴信箱；今年無申訴案件。																															
8. 人事資料管理 (1)新進員工資料建檔包含保險、學經歷證件、體檢報告、基本資料、履歷表...等。 (2)正式任用後之員工，發予勞動契約。 (3)定期辦理考核並歸檔表格。 (4)員工異動報請主管機關核備。	全年度	每月10日前完成上個月工作考核作業並歸檔。及將上個月員工異動報請主管機關核備。																															

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：行政組

服務項目	內容說明	起訖日期	服務成果檢討/決議內容
一、一般行政	9. 行事曆訂定： (1)參考依據：工作計畫、預定會議時程、個案需求及年度成長目標。 (2)10月底前擬定行事曆。 (3)11月底送院務發展委員會討論。 (4)12月底公告實施。	11/15	於11/15完成，並經院務發展委員會議修正通過。
	10. 模範員工選舉 (1)模範員工候選人資格為任職滿一年，且考核成績甲等(自10月份往前算一年之月平均考核成績)以上之本籍員工。 (2)每年11月初由全體員工無記名票選，選出第一名至第六名，依次加候選人之平常考核成績3分、2.8分、2.6分、2分、1.8分、1.6分作為遴選成績。 (3)依遴選成績之積分高低，分列一、二、三名。獎勵依次為5000元、3000元、2000元，並製作模範員工海報，貼於本園明顯處所三年，以作為員工表率。	11/27	11/27經全體員工投票結果，當選名單為： 第一名：王靜玲 第二名：陳淑媛 第三名：余順枝、覃琴玉 於員工餐敘時，由主任頒發獎金、獎狀表揚。
	11. 擬定年度計劃	9月	於09/30完成，經院務發展委員會議修訂，送請董事會審議通過後，報縣府核備。
	12. 辦理機構自評 (1)自評期間為每年度三至六月，檢測時程以4-6小時為原則。於自評三個月前請主任與專家學者(自評委員)協商後確定日期。 (2)聘請自評委員(包括主管官員、特教學者、績優機構負責人、家長協會代表及相關專業人士)於自評日蒞臨本園做實地檢測，並以內政部頒布之評鑑項目表及計分方式為準則。 (3)自評項目包括組織管理、設施及設備、專業服務、權益維護、改革創新。	09/29	1.總分80.7分。 2.本次特地聘請路得邱主任、視障者家長協會蔡理事長、胡創辦人、程主任等人擔任委員。 3.委員建議事項：組織管理9項、建築物及設施設備11項、專業服務8項、權益保障4項、改進及創新措施2項，合計34項，依建議事項持續改進，並完成改善報告書備查。
二、會議	1. 召開園務會議：針對園內的服務，透過每三個月(2、5、8、11月)一次的園務會議進行討論。	02/06、05/08、08/07、11/27 共4次	1. 要求辦理員工旅遊之旅行社提昇服務品質，若96年再有問題，則考慮更換旅行社。 2. 每星期二下午，請領文具、日用品發放。 3. 辦公室人員與園生一起做律動。 4. 務必落實做到垃圾分類。 5. 縣府96年評鑑成效獎懲建議。 6. 決議員工健檢項目增加，每位員工自負250元健檢費用(機構補助400元)。 7. 決議要組團出國的老師自行告知主任，主任會請行政發公告，再請各位老師自行報告。 8. 決議增購移動式螢幕機。 9. 決議與家園合作之計程車，檢討選擇鄰近之車行配合。 (相關內容請參考會議記錄)

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：行政組

服務項目	內容說明	起訖日期	服務成果檢討/決議內容
二、 會議	2. 召開人事評議委員會 (1) 本委員會設委員九人，董事會代表一人、主任、秘書為當然委員。每年12月底前選出，任期一年，自次年2月1日起至後年1月31日止連選得連任。 (2) 年度考核前(每年1月及7月初)及不定期召開人事評議委員會。 (3) 內容包含人事升遷、職務調整之審核、員工特殊功績、或重大貢獻之審核、服務績效考核與年終考核之審議、員工重大違紀行為應予處罰之審核、有關員工權益申訴事項之處理。	01/09、07/20 共2次	人事評議委員會審議內容： 1. 審議考核成績 (1) 審議本園全體員工95年度年終考核成績。 (2) 審議本園全體員工95年7月至96年6月服務績效考核成績。 2. 員工職務調整 審議杜心儀、徐于婷、覃琴玉、鍾伊玲等四員因任務需要，職務調整案。 3. 員工獎懲 (1) 審議謝佳玉乙員記大功乙次獎勵案。 (2) 審議尹孝慈、黃依鈴、鍾伊玲、王靜玲、鄔儉珊等五員各記嘉獎乙次獎勵案。 (3) 審議鍾伊玲、鄔儉珊等二員各記嘉獎乙次獎勵案。
	3. 召開主管/幹部會議 (1) 每月固定召開，並視實際需要臨時召開。 (2) 參與人員包含主任、教保組長、社工、各組督導/助理督導、其他相關專業人員等。	全年度	年度共召開12次會議，會議目的： 1. 藉由會議傳達機構目標及決策。 2. 藉由會議了解每一組的現況。 3. 讓幹部能提出在工作上所遇到的難處，以得到解決。 4. 讓幹部能提供寶貴的意見，以增進個案福祉。
	4. 召開董事會 (1) 董事會每六個月召開一次，如董事長認為必要時，或經二分之一以上董事之提議，得召開臨時會議，並於會前報請主管機關派員指導。 (2) 董事會職權如下： 各種計畫之審核。 經費之籌措。 預算與決算之審議核定。 財務之保管、營運及稽核監督。 人事組織及任免之審核及決定。 執行有關法令及本章程規定事項。 其他有關事項之處理。	03/24、09/30 共2次	3/24 決議內容： 1. 審議95年度業務執行書、決算書、收支餘絀表、資產負債平衡表、經費運用情形概況表、財產目錄、現金出納表、基金收支表，並依規定報請主管機關核備。 2. 通過修訂本家園「捐助章程」，並依規定報請主管機關核備。 3. 95年度服務方案共16案執行成果備查。 4. 評議95年度主任、副主任考核初評報告書，全體通過95年度胡主任、陳副主任考核案。 5. 通過增列「薪資給付辦法」。 6. 通過修訂「主任及副主任考核辦法」 9/30 決議內容、 1. 審議97年度工作計畫書。 2. 審議97年度經費收支預算書。 3. 通過修訂「薪資給付辦法」。 4. 通過重擬「會計制度」。 5. 通過「本家園長期借款償還原則」案。 6. 通過追認會計師95年度財務報表。
	1. 物品採購管控	全年度	依排定均於每月25日完成
三、 財產 管理	2. 公務車定期保養及檢驗	全年度	本年度保養與檢驗共20次/4輛車。
四、 員工 職前 與 在職 訓練	1. 辦理新進教保人員職前教育訓練：為使新進同仁儘速瞭解園方運作與自身職務特性，新進同仁皆須接受一定時數的職前課程訓練；若為配合園方特殊因素或講師之時段而必須利用假日之時段，新進同仁必須全力配合，且不給予補休。	2、3、5、6、8、9、10、11、12月	1. 年度共辦理職前訓練23人。 2. 訓練時間共736小時。 3. 平均成績80.7分。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：行政組

服務項目	內容說明	起訖日期	服務成果檢討/決議內容
四、員工職前與在職訓練	2. 辦理員工在職教育訓練(專業知能、員工手冊、法規等)：為提昇全體同仁專業知能，得視實際需要，邀請講師，安排相關課程，充實工作所需技能並豐富日常生活休閒情趣。	全年度	1. 本籍 (1)共辦理 18 次課程 (2)共 270 人次 (3)共 114 小時 2. 外籍 (1)共辦理 23 次課程 (2)共 229 人次 (3)共 92 小時
	3. 機構參訪心得歸檔/職外進修：每年按主管機關開設課程之需求及本園人力調配許可之原則下，遴選園內服務年資屆滿一年以上之優秀同仁參加訓練或研習；惟參加 80-160 小時以上訓練之受訓同仁必須與園方簽定切結書(結訓後需服務屆滿一年，否則需賠償院方於受訓期間所支出之薪資及費用)，以維護本園權益。 因特殊狀況需要受訓，得不受上列限制，但需呈報董事長同意，始得執行。 而對於一週以內之短期研習機會，則儘可能的荐送新進人員前往參加，以提昇並增進新進同仁之專業知能、服務品質，藉以促進本園之平衡發展。	全年度	機構觀摩 1. 11/15 觀摩台中市立達啟能訓練中心。 職外進修 1. 參加相關專業學位進修 2 人。 2. 參加教保人員初級班訓練 1 人。 3. 參加相關機構與服務之觀摩、研習、專題講座、訓練課程共 54 人次。
五、公共安全	1. 舉辦逃生演練 (1)時間：每月 1 次 (2)地點：本家園 (3)對象：全體工作人員及園生 (4)辦理方式：模擬發生火災的情境，實際演練逃生動線及自衛消防編組訓練。	全年度	1. 共辦理 12 次。全體師生均參與每次演練。 2. 逃生演練係針對機構的格局，實際演練逃生動線，以增加災害發生時獲救的可能性。 3. 了解火災發生時的各種狀況，並能正確的研判逃生方法，增加獲救的機會。
	2. 消防講習 (1)時間：上下年度各辦理一次 (2)地點：本家園 (3)對象：工作人員及園生 (4)辦理方式：邀請消防隊人員解說及實際演練示範，進行時間 4 小時的講習及演練。	03/29、09/12	1. 共舉辦 2 次講習，計 8 小時。 2. 透過講習使參加人員有正確的消防安全知識，以提高其防災意識及安全警覺性。 3. 消防器材之操作練習，使心智障礙者及工作人員學習使用機構內的消防器材，一旦災害發生時可以確實運用器材以減輕傷害。
	3. 公共安全設備檢查申報	11/10	於 11/10 完成檢查並申報主管機關准予備查。
	4. 園區環境消毒	02/16、05/25、07/23、09/23、12/21	室內生活空間每星期消毒一次，室外夏季二個月一次，冬季三個月一次進行全園區消毒工作，以確保衛生品質。
	5. 設施設備安全維護	全年度	依需求辦理，全年度共 24 次。
	6. 消防檢查申報	5、11 月	於 05/15、11/19 完成檢查並申報主管機關准予備查。
	7. 汽車產險及強制險	全年度	4 部車輛均按時續保
	8. 公共意外責任險/火災險	03/28、04/12	公共意外責任險於 03/28 續保。 火災險於 4/12 續保。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：行政組

服務項目	內容說明	起訖日期	服務成果檢討/決議內容
六、 員工福利	1. 辦理勞保/健保/意外保險	全年度	依需要適時辦理
	2. 辦理員工自強活動	11/15~16	辦理1次為期2天的旅遊，參觀台中市立達啟能訓練中心，並至新社莊園、谷關、東勢林場遊玩。員工均獲得適當的休息與調養。
	3. 辦理員工佳節獎金 (1) 凡於本園服務屆滿一個月以上(含試用期)之員工(不限國籍)皆為發放對象。 (2) 於每年端午節、中秋節一週前視實際情形發放。 (3) 服務屆滿一年以上同仁，每次發放禮金或同等值之禮券新台幣壹仟元整。 (4) 服務屆滿一個月以上未滿一年者，依照實際服務月份按比例計算發給。	6、9月	1. 於端午節、中秋節各發一次。 2. 補助經費 74,956 元。 3. 員工們對於此項福利均感到相當滿意。
	4. 員工及子女教育津貼補助 (1) 於本園服務屆滿一年之員工及其子女，就讀於公私立大專院校日夜間部及推廣教育學分班者，每學期補助 5000 元。 (2) 於本園服務屆滿一年之員工及其子女，就讀於公私立高中職校日夜間部(含五專一、二、三年級)者，每學期補助 3000 元。 (3) 於本園服務屆滿一年之員工，其子女就讀於國中者，每學期補助 2000 元。 (4) 於本園服務屆滿一年之員工，其子女就讀於國小者，每學期補助 1000 元。	3、9月	1. 今年共有 24 人次申請補助。 2. 補助經費 109,000 元。 3. 除了讓員工有機會充實專業知能、提升服務品質外，亦減輕有眷同仁子女教育經費的支出，得以專心教養服務工作，嘉惠本園個案。
	5. 員工出國補助：於本園服務屆滿二年之員工皆可提出申請，一年一次。總經費在新台幣 2 萬元整以內者(限未經其他單位補助，自行負擔部分)，按實際費用全額補助。(超支部份不予補助)。	全年度	1. 年度共有 22 人次申請補助。 2. 補助經費 439,600 元。 3. 讓員工得以從事正當休閒活動、增進家庭親子關係及擴展生活視野。
	6. 員工餐敘	2、8月	1. 年度共舉辦 2 次。2 月在皇帝嶺餐廳、8 月在大溪山水庭園餐廳。 3. 員工們餐敘氣氛佳，增進彼此情誼。
	7. 生日禮金	1、4、7、10月	1. 於 1、4、7、10 月的慶生會時贈送。 2. 補助經費 25,500 元 3. 讓員工與園生們一起感受到生日的喜悅。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園
九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：行政組

服務項目	內容說明	起訖日期	服務成果檢討/決議內容
七、 出納	1. 自負額通知	全年度	每月 1 日按時郵寄。
	2. 托育養護費申請	全年度	按各地方政府規定按時申請。
	3. 教養機構服務費申請及核銷	1、2 月	1. 01/12 核銷 95 年教養機構服務費 2. 01/29 申請 96 年教養機構服務費
	4. 薪資給付	全年度	每月 8 日按時給付。
	5. 一般事務費用給付	全年度	每週二、五下午給付。
	6. 財產報廢處理	全年度	今年無財產報廢。
	7. 各種款項收/支辦理	全年度	每月 10~20 日按時辦理。
	8. 零用金管理 (1) 個案身上之零用金上限為 100 元(就業班個案上限為 500 元, 視個案狀況並經督導核准, 可達 1000 元)。 (2) 個案之零用金, 由帳務代管人員協助登錄於收支登記簿內, 500 元以下之現金由輔導老師負責保管。 (3) 每月 10 日需協助個案檢查身上所擁有之現金以及核對收支登記簿帳目是否相符, 呈報主任核示之後, 交與出納存檔。	全年度	每週二、五下午執行。
	9. 會計傳票編製	全年度	依發生時適時辦理。
	10. 繳納土地租金	08/10	07/31 繳納。
會計業務	1. 年度預算編製	09/03	97 年度預算及工作計畫於 09/05 完成。
	2. 控管/每月控管表	全年度	1~12 月定期控管
	3. 決算編製	03/02	95 年度決算編製於 03/08 完成。
	4. 送請會計師簽證	05/31	05/31 完成。
	5. 折舊	全年度	每月攤提。至 12/31 折舊金額共 646,608 元。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園 九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：教保組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
一、個別化服務計劃 ISP	1. 為園生做現況能力評量	全年度	成果： 1、於年初為全園園生做現況分析 2、如有新進園生隨時為新進園生做現況分析 3、自 1 月共完成 125 位完成
	2. 擬訂園生個別化服務方案(I. S. P)	全年度	成果： 1、於 1 月底完成年度個別化服務方案，共計 125 人。 新進人員 5 位共 130 人 檢討： 1、因年終時每班都要做期末評量，以致於物理、職能評估及擬新 ISP 會太趕，故 96 年底會分批結束 ISP。 2、96 年底是洗衣班、代工一班 97 年 1 月底是清潔班、陽光班、代工二班 97 年 2 月底是喜樂班、烹飪班、就業班
	3. 召開園生個別化服務方案(I. S. P)會議	全年度	個別化服務方案會議於 1 至 2 月份陸續完成。加上新進個案 15 人，於 12 月底完成。
	4. 執行/記錄個別化服務方案	全年度	成果： 1、每日執行記錄個別化服務方案，一週評量一次。 2、每 1 至 1.5 個月做一次服務決定及督導要做一次審閱。 檢討： 因每位老師評估時間不定，且為能更有效掌握良評量效果。故會請督導及組長於每星期查核。
	5. 配合社工組召開個案研討會	全年度	請見社工組報告。
	6. 召開教學會議/督導會議	全年度	每星期二、四召開會議，會依當時狀況做些許調整。教保會議 25 次，督導會議 100 次，共執行 125 次。
	7. 個別化服務方案期中修訂	全年度	會依個案個別需要，在平時隨時修訂並告知家長。
	8. 繕寫園生期末總評表	1-2 月	成果： 96 年 12 月至 97 年 3 月進行期末評量，至 96 年 12 月約共 30 位完成。 檢討： 1、因年終時每班都要做期末評量，以致於物理、職能評估及擬新 ISP 會太趕，故 96 年底會分批結束 ISP。 2、並會於 97 年 11 月開始物理、職能評估，使老師能順利書寫期末評量。
	9. 提供輔具/教具服務	全年度	針對需有需要之個案，經過治療師及班級老師的評估後，隨時提供適合個案的輔具及教具。
	10. 園生工作獎金記錄與發放	全年度	成果： 每週記錄 1 次，每月底給予統計分數計算出工作獎勵金。於次月 15 日發放。
	11. 提供完善轉銜服務	全年度	1. 協助 1 名個案轉出：八德殘障教養院茄冬溪分院。 2. 主管會議決議有 5 名個案將於明年度轉班。預計在 1/15 前為此 5 名個案召開轉銜會議。
	12. 園生休閒活動執行（社工組協辦）	全年度	1. 辦理 4 個休閒社團活動，包含卡拉 OK、舞蹈律動、手工藝品及幸福廚房等社團。共有 113 位的師生共同參與。社員們都很期待明年能夠再參加。 2. 日間休閒活動 760 小時，其休閒種類：影片欣賞、茶會、卡拉 OK、保齡球、棋藝、塗鴉、舞蹈律動、手工藝品、點心製作、閱讀書報…等。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：教保組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
一、個別化服務計劃 ISP	13. 適時修正長、短期目標	全年度	1、依每個個案各別需要，每月或每季給予適時修正。 2、個案的長、短期目標有修正時，會和老師及督導討論後會告知家長。
	14. 擬定園生作息表	12月	依每個班級的工作/生活訓練、休閒、體適能、社區適應，安排符合個案生活之作息。
	15. 安排園生體能活動課程	全年度	1、體適能活動是配合物理治療師依照園生肢體及功能評估過後所安排的體適能活動。 2、每班安排個案體適能活動課程是下午 1-2 點，每週平均 7.5 小時(陽光班除外)。 3、陽光班園生，每天會依其治療師給予訓練復建治療活動，給園生做體適能活動。
	16. 開發新的工作機會	全年度	整年度共開發 2 筆就業機會，以現場作業員最主。
二、家庭支援服務	1. 配合社工組定期家訪或電訪：每位個案每年家訪一次、每三個月至少電訪一次。藉以增進本園與園生及家庭間的互動與了解	全年度	請見社工組報告。
	2. 填寫園生學習聯絡簿	全年度	成果： 1、每週記錄，並於每月月底彙與保健組進行身體健康數值(如身高、體重等)登錄。 2、如有特殊狀況，會告知家長，並每月由督導或組長檢核。 檢討： 在學習聯絡簿書寫學習大綱時，內容常敘述太少。故請老師在書寫時能把一星期園生學習狀況、情緒行為、健康情形等書寫進去，使家長更能了解學生學習狀況。
	3. 配合社工組辦理親子聯誼活動及親職教育：至少上下年度各辦理一次。 (1)藉以增進親子間的交流互動及情誼。 (2)藉以增進家長與園方的聯繫。 (3)讓家長能夠獲得正確的教育觀念及方法，了解如何教養身心障礙的孩子。	6/29、10/5	請見社工組報告。
三、社區融合	1. 定期辦理社區適應及戶外教學活動	全年度	1. 每週辦理一次，依每班排定課程計畫執行。 2. 地點包含埔頂公園、思夢樂、貴族世家牛排店、中壢 SOGO、歐式自助餐、富田農場、亞森觀光果園等。 3. 園生們每次都玩得很開心、吃得很開心。這是他們每週中最期待的一天。總是滿心歡喜、掛滿笑容地回來。
	2. 配合社工組參加政府機關及各社團辦理活動	全年度	請見社工組報告。
	3. 配合社工組辦理社區聯誼會活動及教育宣導：每半年至少一次	6/16、9/22	請見社工組報告。
	4. 配合社工組辦理社區服務工作(社區清潔) (1)社區回饋、睦鄰活動以社區環境清潔為重點，以掃街方式進行。 (2)該活動安排在園生社區適應課程時間，由該班教保老師帶領園生實際操作，以分工合作完成之。 (3)工作項目分為掃地、撿垃圾、裝運垃圾。	3、6、9、12月	請見社工組報告。
	5. 園生慶生會(社工組協辦)	1、4、7、10月	成果： 1、每三個月結合社工組辦理，除有趣味競賽活動進行外，尚有卡拉 OK 歡唱以及舞蹈律動、美味蛋糕饗宴以及準備精美小禮品送給壽星個案。 2、當月慶生活動時，並發放三個月老師生日禮金。 檢討： 遊戲方法會和社工討論使遊戲更生動。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：教保組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
四、復健／教育／職業／就業訓練	1. 結合復健醫生、物理、職能、社工、護理、特教等專業人員，為園生提供個別化復健服務。	全年度	請見保健組報告。
	2. 提供園生生活技能訓練計畫排定與執行	全年度	<p>成果： 每月按作習表依其園生需求擬定個案服務計劃，提供個案生活技能訓練。</p> <p>檢討： 於 7 月請林鴻津醫師至園內教導貝氏刷牙法，每班選 2-3 位園生訓練。預 97 年全面實施，以增加園生生活技能訓練及促進健康。</p>
	3. 提供園生工作能力訓練計畫排定與執行	全年度	<p>1、每週一至五按作息表提供個案工作訓練，職前、職業技能訓練、就業輔導，再依個案服務計劃給予不同訓練。</p> <p>2、每週一至五按作息表提供個案工作訓練外，還有特定工作訓練（訓練內容：擦桌子、洗碗、清潔廁所、收全園垃圾、掃地）；主要是公共區域的打掃園生能獨立完成，給予特定、特殊訓練獎勵金。</p>
	4. 為園生提供支持性就業服務	全年度	<p>1. 人力配置 個案：96 年度共輔導 3 名個案初次進入職場，已穩定就業並持續一年以上之個案共 17 名，其中 2 名個案因個人與家庭因素分別於 9 月、10 月由職場撤回，每月外出就業人數平均為 18 人。 2 名個案參與職業訓練方案接受工作訓練。 老師：園內生活輔導 1 名、職場輔導 3 名。</p> <p>2. 工作機會： (1) 持續提供就業機會之公司 4 筆：中油武陵站、中油興隆站、全國大溪站、全國大溪交流道站。 (2) 新開發但評估後暫不宜長期安置個案之公司 2 筆：元圓玩具有限公司、中油大溪站。</p> <p>3 提升個案的工作動機與品質的策略 (1) 於園內提供洗擦車、環境清潔等工作訓練。 (2) 每週 1 次「成長課程」，讓個案分享工作心得與遇到的困擾，並由老師引導個案討論。 (3) 安排教學觀摩，陪同個案至他站觀摩工作表現良好之同儕工作態度與方式，團體教學觀摩 1 次，個別教學觀摩 10 次。 (4) 安排年度模範生選舉 1 次，由全體就業個案選出今年度工作表現最穩定、成長最多的個案 1 名。 (5) 安排休閒娛樂加強對工作付出與享受成果的連結。 至外縣市社區適應 2 次(木柵動物園、陽明山)。 辦理個人慶生會或聯合慶生會。 安排購物、外出用餐、KTV 之活動。 依節日安排應景活動，如：年節尾牙圍爐、情人節、聖誕節。</p> <p>4. 成果： (1) 全年度所就業之個案創造出的價值達 2,209,558 元(薪水)。平均每人每月收入約 10,733 元。 (2) 穩定就業之 20 名個案皆能自行負擔教養費用、車資、餐費，舒緩家人經濟上的負擔，並能自給自足。 (3) 5 名以上之個案因就業經驗而穩定情緒及人際互動狀況，並獲得站上人員的肯定。 (4) 5 名以上之個案熟悉工作流程並能獨自工作、達到雇主的標準與要求。</p>

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園
九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：教保組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
五、 飲時 安全 維護	1. 為特殊個案準備食物並記錄	全年度	1、每日為有需求之個案準備食物。 2、陽光班園生及年長園生咀嚼有問題園生把食物打碎給予園生食用。
	2. 為學員提供適當的食物量	全年度	1、依營養師開立之菜單提供個案營養且足量的食物。 2、園生如有特殊疾病如痛風時會注意其飲食及烹飪方式。 3、對於體重過重園生會控制其食物的量及熱量已達到減重效果
	3. 食物及乾貨是否過期	全年度	成果： 1、每月檢查及進行盤點，依食物的種類分類管理保存。 2、會依食物的種類，排序食物的保存期限。 檢討： 雖依食物的保存期限食用，但有時食物不注意時仍有過期現象，已加強管理已有改善。
	4. 餐具清洗消毒	全年度	成果： 1、每餐會依其餐具清洗流程，清洗餐具。 2、每餐完畢即時清潔並高溫烘乾殺菌。 檢討： 每日依其流程清洗偶有清洗不乾淨時，以加強管理並改善。
	5. 垃圾及廚餘之處理	全年度	1、每餐把剩下廚餘集中，請處理廚餘人員載走。 2、每天把全園垃圾分類並集中處理。
	6. 清洗廚房	全年度	1、每餐餐後都會把廚房內外場清洗乾淨 2、每日廚房工作結束後內外場會進行清洗。
	7. 檢體保存	全年度	成果： 1、每餐進行檢體保存。 2、每餐會把食物裝 100 公克至檢體盒內小時，檢體盒上會標示日期及早、中、晚餐，檢體保存 48 小時。 檢討： 因體檢盒易油膩常會喜不乾淨以加強園生清潔
	8. 依園生需求提供合適用餐設備及方法	全年度	1、依個案需求提供適當設計之輔具。例如 CP 園生會有特殊湯匙訓練用餐 2、依園生各別需求給予進食訓練方法

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園 九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討					
一、專業服務	1. 園生入/出園專業諮詢服務（安置、轉介、手續辦理及個人權利諮詢等）	全年度	1. 共服務 33 人次。					
	2. 個案研討會：針對有特殊問題及新進個案，邀請相關專業工作人員進行研討。（教保組協辦）	全年度	1. 共辦理 9 場。 2. 個案：49 人次。 3. 成果：執行處遇後，個案的情緒趨於穩定，行為問題減少許多。					
	3. 個案轉銜會議：成立轉銜工作小組，協助個案獲得最適當的輔導與安置。（教保組協辦）	全年度	1. 協助 1 名個案轉出：八德殘障教養院茄冬溪分院。 2. 主管會議決議有 5 名個案將於明年度轉班。預計在 1/15 前為此 5 名個案召開轉銜會議。					
	4. 方案申請/執行/核銷 (1) 申請各項活動費用：包含親職教育及親子活動、旅遊活動、休閒活動、社團活動等的申請。（教保組協辦）	全年度	1. 共申請 10 案（以今年發出申請公文為依據）。 2. 共執行 13 案 3. 共核銷 13 案，共獲補助 2,886,692 元。 4. 以下計畫依照申請單位分類。					
				計畫名稱	申請單位	補助金額	執行日期	核銷日期
			1	桃園縣身心障礙者社區成長知性講座	內政部	50,000 元	2/24-6/23	7/2
			2	成年心智障礙者社區居住與生活服務實驗計畫	內政部	未獲補助		
			3	「情深意粽」端午節親職教育暨心智障礙者親子活動	內政部	20,000 元	6/16	6/29
			4	「團圓」中秋節親子聯歡活動	內政部	10,000 元	9/22	10/5
			5	「健行我足勇，健康體適能活動」PA-PA-GO	內政部	30,000 元	6/5	6/11
			6	「越夜越活力」桃園縣心智障礙者休閒社團活動	內政部	50,000 元	4/3-11/22	12/7
			7	環境清潔人員培訓班	勞委會	1,312,336 元	4-11 月	12/20
			8	輔助器具申請補助計畫	勞委會	未獲補助		
			9	社區化就業服務（延續）	勞委會	425,492 元	1-12 月	12/31
			10	社區化就業服務（擴大）	勞委會	345,764 元	4-12 月	12/31
			11	智能障礙者性教育團體方案	內政部（公益彩券） 教育部	未獲補助 80,000 元		
			12	心智障礙者倫理教育種子師資培訓課程實施計畫	教育部	未獲補助		
		13	西點烘焙班	富邦紅利積點換愛心	95,100 元	執行中	無須核銷	
		14	「績優機構教觀摩暨秋戀森綠之旅」活動	桃園縣政府、市公所、水資源局	63,000 元	11/14-16	11/29	
		15	智能障礙者性教育延續方案	聯合勸募	405,000 元	95 年 01-12 月	1/31	
		16	智能障礙者健康促進方案-減重計畫	聯合勸募	405,000 元	96 年 01-12 月	預計明年 1 月核銷	

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
一、專業服務	<p>(2)知性講座/講座費</p> <p>*藉由講座之辦理，使社區居民對身心障礙者有更進一步的認識，並獲得社區居民的肯定與認同，秉持著「權利非施捨、尊重非同情、接納非憐憫」的理念來協助身心障礙者，讓他們能有公平融入社區的機會。</p> <p>*希望透過本園的社區成長知性講座，讓家長或主要照顧者可藉此講座，學習更適切的教養方法與技巧，並彼此分享生活及教養經驗，獲得精神上的支持，進而提昇被照顧者的生活品質。</p> <p>*開放各機構的工作人員參與講座，彼此資源連結共享，提昇各機構對身心障礙者之生活照顧及教學品質，使身心障礙者可享受優質化的服務品質。</p>	<p>2/24、3/10 4/14、4/23 5/12、6/23</p>	<p>1. (96) 社區成長知性講座</p> <p>(1) 共辦理 6 場。</p> <p>(2) 主題：</p> <p>2 月-成人心智障礙者工作訓練、非營利組織 (NPO) 募款策略</p> <p>3 月-健康管理-均衡飲食篇、健康管理-運動篇</p> <p>4 月-健康管理-均衡飲食篇、運動篇、教學運用篇</p> <p>5 月-成人音樂治療、口腔預防保健</p> <p>6 月-行為改變技術-個案研討</p> <p>(3) 人數：304 人次 (以相關工作人員佔大多數，計 257 人次；社區居民以 44 人次居次；身心障礙者家屬參與人次較少，有 3 人次)。</p> <p>(4) 於 7/2 完成核銷。</p> <p>(5) 成果：</p> <p>A. 藉此機會促進園生與社區民眾互動的機會，並提升社區民眾對園生的接納度。</p> <p>B. 藉此機會促進機構間的經驗交流，對於未來業務之推展裨益良多。</p> <p>C. 藉此建構一個精進從業人員專業知識與工作技巧之教育平台。</p> <p>(6) 檢討：本次講座雖蒙社福專業人員踴躍參加，然社區民眾及身心障礙者家屬的與會狀況卻未臻理想，究其原因應與本次講座課程著重於社福從業人員之專業訓練有關，因此無法廣泛吸引社區民眾及身心障礙者家屬參加，本園將據以策進爾後相關活動之主題規劃與課程設計。</p> <p>2. (97) 社區成長知性講座：邀請講師授課，已確定 6 位講師之時間與主題，並向講師索取學經歷證明以利申請計畫。講師名單與主題如下：</p> <p>(1) 林鴻津醫師：口腔預防保健</p> <p>(2) 鍾秀華心理師：工作人員壓力調適與情緒管理</p> <p>(3) 呂鴻文理事長：如何舒緩壓力之方法</p> <p>(4) 林千惠教授：行為改變技術與運用</p> <p>(5) 王雅秋治療師：體適能</p> <p>(6) 林蕙芳老師：兩性教育</p>
	<p>(3)職業訓練：訓練身心障礙朋友工作技能、社交溝通能力及積極工作態度，以回歸社會，進入競爭性就業市場。</p>	<p>4~11 月</p>	<p>1. 訓練期間：96 年 04 月 02 日起至 96 年 11 月 30 日止。</p> <p>2. 訓練人數：15 人，均順利結訓。</p> <p>3. 學員對訓練滿意度調查分析</p> <p>(1) 師資滿意度：全部的學員均認同老師的教學有系統、認真、對未來的工作有很大的幫助。</p> <p>(2) 學習環境：全部的學員均滿意整體學習的環境與設施。</p> <p>(3) 課程安排：全部的學員均滿意課程的科目、科目時間配置、相關教材及實習與正課的安排。</p> <p>(4) 輔導機制：全部的學員均滿意輔導老師的輔導及協助。</p> <p>4. 協助就業輔導情形：至 97 年 1 月 31 日為止，已安排 15 位學員至職場面試，其中有 13 名學員成功進入支持性就業職場，其餘 2 位正等候通知，若面試通過，就業率即可達 100%。</p>

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
一、專業服務	(4)社區化就業：由就業服務員以個案服務的方式，協助業主個人及其家庭解決就業的相關問題與困難。包含開發就業機會、個案晤談與需求評估、就業分析、發展安置計畫、擬定就業服務計畫、訓練工作適應能力、職務再設計、追蹤輔導、轉介服務等。	全年度	1. 共服務 38 名園外個案。 2. 其中有 29 名個案透過本服務已成功就業。
	(5)聯勸方案：服務項目包含「要健康不要肥」智能障礙者減重班、「均衡飲食與運動的重要」智能障礙者健康講座、「就是要你瘦」健康減重講座。(教保組協辦)	全年度	1. 獲聯合勸募補助 1 名人事費 405,000 元。 2. 獲內政部補助「就是要你瘦」健康減重講座相關費用 50,000 元。 3. 「要健康不要肥」智能障礙者減重班成果 (1) 完成場次：共完成 150 次課程，每組各 50 次。 (2) 完成日期：為期 25 週。 (3) 參與人次：第一組 8 人、第二組 6 人、第三組 7 人，共有 21 位學員參加減重班。共服務 1047 人次。 (4) 體重變化分析 A. 第一組（學員程度重）：8 位學員，整體下降 3.8 公斤（5.99%），每位學員體重均有下降。 B. 第二組（學員程度中）：6 位學員，整體上升 2.85 公斤（3.77%），有兩位學員體重下降，四位學員體重上升。 C. 第三組（學員程度輕）：7 位學員，整體上升 1.34 公斤（2.09%），有三位學員體重下降，四位學員體重上升。 4. 「均衡飲食與運動的重要」智能障礙者健康講座成果 (1) 完成場次：完成 5 場。(均衡飲食篇 3 場、健康運動篇 3 場) (2) 完成日期：於 3/21、5/23、7/18、9/19、11/21 (3) 參與人次：103 人次。 5. 「就是要你瘦」健康減重講座成果報告 (1) 完成場次：完成三場各為期一天 8 小時的課程。 (2) 完成日期：於 3/10、4/14、4/23 辦理 (3) 主題：健康管理-均衡飲食篇、運動篇、教學運用篇 (4) 參與人次： A. 參與人員以身心障礙福利服務機構工作人員為主，其次為社區民眾，家屬最少。 B. 出席 151 人次。原預定每場 30-40 人，三場預計有 90-120 人次參與。故實際出席人次較預計人次多 26%（以 120 計算）。 (5) 整體而言，96%的學員對本次課程感到滿意。 6. 整體執行結果之自評、困難及未來改善計畫 (1) 結果發現，程度不同的學員，在飲食控制、運動等有不同的表現，因而影響減重的成效。程度重的學員只要透過飲食控制即可達到減重效果，程度中及輕的學員運動控制的比重相對地需比飲食控制來得高，畢竟這兩組在飲食的配合度相對於程度重者較低。倘若未來在飲食與運動間能將比重考量清楚，減重成效將能更卓著。 (2) 雖然結果顯現三組中有兩組學員平均體重增加，然而透過三組的比較，而能推論上述的結果以及未來改善的目標，即使成效不高，卻也達到了實驗比較的效果，讓我們未來在執行減重班前能夠更清楚地依據不同程度的學員提供不同的減重計畫。 (3) 以減重是一項長期目標而言，三組中能夠有一半以上的學員在半年之內降低一定的體重，即是相當有成效的結果，也讓我們有繼續堅持做下去的勇氣與動力。 (4) 減重班執行期間，正值機構接受縣府評鑑之時，雖然工作量明顯增加許多，工作人員壓力龐大，常常反應希望減重班能夠暫停，然而，減重非一朝一夕之事，即使短短的幾星期，也可能影響整個減重的成效，同時，減重是學員的課程，因此，在與工作人員溝通協調下，還是照常執行課程。因此，減重不只是自己的事情，在工作人員、家屬或其他照顧者互相配合、支持以及學員本身的努力才能夠發揮成效。因此，減重是要持之以恆的，我們也會繼續堅持下去。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討
一、專業服務	5. 個案資料管理：每月由值星社工負責登記個案出入園日期及人數、個案相關統計資料等。	全年度	1. 截至 12 月底之個案人數共有 123 人。 2. 新生入園檢測總計 8 人。 3. 辦理試住人數總計 6 人。 4. 離園人數總計 9 人。
	6. 通知家屬辦理低收入戶複查 教養費複查	全年度	1. 電話通知：共服務 184 人次。 2. 開立在園證明：共服務 34 人次。 3. 寄發相關資料：共服務 25 人次。 4. 截至 12 月底全部園生之複查均已辦理完畢。
	7. 輔具服務：經評估有使用輔具之需要者，協助申請輔具製作補助。	全年度	1. 共服務 2 人次
	8. 社工會議：每月社工召開會議，針對所提供之服務做討論。	全年度	1. 共召開 26 次會議。(含督導會議、社工專業團隊會議) 2. 會議決議： (1) 修正社工相關表格，於 97 年開始使用。 (2) 評鑑資料工作分配。 (3) 建立完整之評鑑資料電子檔。 (4) 每月將個案關懷進度打入行事曆中，並依進度確實執行。 3. 在職訓練：5 次(內容包含聯勸方案撰寫指導、評鑑資料指導等)
二、家庭支援服務	1. 定期家訪或電訪：每個個案每年家訪一次、每三個月至少電訪一次。藉以增進本園與園生及家庭間的互動與了解。(教保組協辦)	全年度	1. 家訪人數：96 年度家訪均已完成 2. 電訪次數：157 次。
	2. 園生休假、請假在家或因故住院時電話關懷	全年度	1. 共服務 27 人次。 2. 針對逾假期未返之個案給予電話追蹤及關懷，並與教保組相互聯繫通報。
	3. 協助教保組安排園生返家聯繫事宜	2/15~2/26 6/16~6/20 9/22~9/26	請見教保組報告。
	4. 親職教育與親子活動： (1) 藉以增進親子間的交流互動及情誼。 (2) 藉以增進家長與園方的聯繫。 (3) 讓家長能夠獲得正確的教育觀念及方法，了解如何教養身心障礙的孩子。 (教保組協辦)	6/29、10/5	1. 在端午節、中秋節各辦理一場親職教育與親子活動。 2. 在兩場活動中各有 300 多位的心智障礙者及其父母、主要照顧者、社區居民與工作人員參與。 3. 連結資源：八德慈愛志工隊、中華藝術生活發展協會志工、美好啟能文教基金會姚執行長奮志先生、中華藝術生活發展協會、永平高中餐飲科志工、7-11 月餅。 4. 成果： (1) 藉由活動，讓心智障礙者及其家屬或主要照顧者在此節慶歡樂團圓，並拉近彼此間的關係、增進彼此間的互動以及感情之增進。 (2) 透過端午節的親職教育課程，讓心智障礙者的家屬或主要照顧者能夠了解家庭對心智障礙者的意義與功能，並能彼此分享心路歷程，得到心理上的支持。 (2) 透過中秋節的親職教育課程，讓心智障礙者的家屬或主要照顧者能夠學習如何吃得健康、吃得愉快，也讓心智障礙者與家人能維持均衡的營養，以保身體的健康。 (3) 連結桃園縣內社區居民以及志工協助共同辦理此活動，增進心智障礙者與社區的互動機會。
	5. 家長會：促進家長與園方雙向溝通及增進工作人員、家長間之情誼聯繫，互助合作、共同研究發展開拓智障者福利，以提升教養品質，維護個案權益。	6/16	1. 於 6/16 辦理 1 場家長會。 2. 共有 58 位家長參與會議。 3. 決議： (1) 本家園如接獲各縣市政府公文通知需辦理托育養護費複查時，會由社工人員一一通知家長辦理複查相關事宜。 (2) 本園將於 7/14 邀請專業牙醫師蒞園作實際指導，並於下次中秋節園生返家時，給予家長刷牙正確步驟及牙齒保健相關注意事項，希望家長多配合，為孩子的口腔保健一起來努力。 4. 於 7/2 寄發家長會議紀錄。
	6. 家長委員會暨個案權益委員會：監督個案均獲得適當的保護、訓練、一般生活水準、適當的酬勞、學習的機會等。	4/13、9/7	1. 於 4/13、9/7 辦理完成。 2. 參與人次有 23 人(含家長委員、心智障礙者代表)。 3. 討論議題及決議： (1) 有關每年召開一次親師座談會之可行性，提請討論。 決議：通過。建議親師座談會於星期六辦理，並事前寄發會議通知單。擬將於明年二月的家長會會議中，再度提案。 (2) 請就園生於園內是否可攜帶手機，提請討論。 決議：通過，但前提是需經家長同意，並依園生個別情況來決定該園生是否可攜帶手機。 (3) 家園每季刊物特向各委員邀稿。 決議：通過。96 年 10 月底前交稿。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討																																												
三、 社區融合	1. 辦理社區服務工作 (1) 社區回饋、睦鄰活動以社區環境清潔為重點，以掃街方式進行。 (2) 該活動安排在園生社區適應課程時間，由該班教保老師帶領園生實際操作，以分工合作完成之。 (3) 工作項目分為掃地、撿垃圾、裝運垃圾。 (教保組協辦)	3、6、9、12月	1. 共有 41 名師生到社區內從事掃街服務。 2. 參與的個案對於能夠為社區服務感到很有榮譽感。																																												
	2. 協辦社區化就業輔導	全年度	1. 針對來電洽詢社區化服務者，填寫諮詢表並轉交給社區化同仁。 2. 遇服務個案或其家屬來電詢問，留下電話並轉告社區化同仁處理。																																												
	3. 配合政府機關或各社團辦理各項活動及社區宣導活動(教保組協辦)	全年度	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">日期</th> <th style="text-align: center;">活動名稱</th> <th style="text-align: center;">主辦單位</th> <th style="text-align: center;">參與人數</th> <th style="text-align: center;">成果</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">02/3</td> <td>永大機電歲末聯誼活動</td> <td>永大機電</td> <td style="text-align: center;">師生：170</td> <td>大家都吃得很開心，也看到很精采的表演。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">04/15</td> <td>童心聯心慈善園遊會</td> <td>護國宮愛心基金會</td> <td style="text-align: center;">師生：31</td> <td>大家都吃得很開心，也唱歌、跳舞很盡興。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">05/27</td> <td>第十五屆北東區心智障礙者啦啦隊比賽</td> <td>桃園縣政府</td> <td style="text-align: center;">師生：14</td> <td>榮獲特優獎、最佳創意獎及最佳毅力獎</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">06/28</td> <td>關懷弱勢『愛活的希望工程活動』</td> <td>國際獅子會 300G2 區</td> <td style="text-align: center;">師生：11</td> <td>大家吃得開心，也看到很精采的表演。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7-8 月</td> <td>低收入戶第二代脫貧計畫之「福利園丁」暑期工讀方案</td> <td>桃園縣政府</td> <td style="text-align: center;">工讀生：4</td> <td>與園生互動良好，積極協助園內活動、行政相關業務。也獲得縣府的好評。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8/30</td> <td>玉玄宮園遊會活動</td> <td>玉玄宮</td> <td style="text-align: center;">師生：35</td> <td>每位園生均吃得很開心、跳舞也很盡興。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12/02</td> <td>2007 年『因為友愛、幸福無礙』國際身心障礙者日</td> <td>桃園縣政府</td> <td style="text-align: center;">師生：36</td> <td>現場烤香腸義賣、並參加遊戲及觀賞表演活動</td> </tr> </tbody> </table>					日期	活動名稱	主辦單位	參與人數	成果	02/3	永大機電歲末聯誼活動	永大機電	師生：170	大家都吃得很開心，也看到很精采的表演。	04/15	童心聯心慈善園遊會	護國宮愛心基金會	師生：31	大家都吃得很開心，也唱歌、跳舞很盡興。	05/27	第十五屆北東區心智障礙者啦啦隊比賽	桃園縣政府	師生：14	榮獲特優獎、最佳創意獎及最佳毅力獎	06/28	關懷弱勢『愛活的希望工程活動』	國際獅子會 300G2 區	師生：11	大家吃得開心，也看到很精采的表演。	7-8 月	低收入戶第二代脫貧計畫之「福利園丁」暑期工讀方案	桃園縣政府	工讀生：4	與園生互動良好，積極協助園內活動、行政相關業務。也獲得縣府的好評。	8/30	玉玄宮園遊會活動	玉玄宮	師生：35	每位園生均吃得很開心、跳舞也很盡興。	12/02	2007 年『因為友愛、幸福無礙』國際身心障礙者日	桃園縣政府	師生：36	現場烤香腸義賣、並參加遊戲及觀賞表演活動
	日期	活動名稱	主辦單位	參與人數	成果																																										
	02/3	永大機電歲末聯誼活動	永大機電	師生：170	大家都吃得很開心，也看到很精采的表演。																																										
04/15	童心聯心慈善園遊會	護國宮愛心基金會	師生：31	大家都吃得很開心，也唱歌、跳舞很盡興。																																											
05/27	第十五屆北東區心智障礙者啦啦隊比賽	桃園縣政府	師生：14	榮獲特優獎、最佳創意獎及最佳毅力獎																																											
06/28	關懷弱勢『愛活的希望工程活動』	國際獅子會 300G2 區	師生：11	大家吃得開心，也看到很精采的表演。																																											
7-8 月	低收入戶第二代脫貧計畫之「福利園丁」暑期工讀方案	桃園縣政府	工讀生：4	與園生互動良好，積極協助園內活動、行政相關業務。也獲得縣府的好評。																																											
8/30	玉玄宮園遊會活動	玉玄宮	師生：35	每位園生均吃得很開心、跳舞也很盡興。																																											
12/02	2007 年『因為友愛、幸福無礙』國際身心障礙者日	桃園縣政府	師生：36	現場烤香腸義賣、並參加遊戲及觀賞表演活動																																											
4. 志願服務活動處理	全年度	1. 04/11 中華民國婦聯會桃園縣分會復興鄉支會至園內辦理「把愛傳出去、社區老人及身心障礙幼童」關懷活動。帶園生團康活動及手工藝品製作約有園生55位、志工40位參加。 2. 11/28 大溪山水庭園餐廳全體員工來園與園生同樂，園生均表示希望他們能夠再到本園來同樂。																																													

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討																														
三、 社區融合	5. 外賓參訪相關事宜協助	全年度	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>單位</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6/1</td> <td>社會局救助課葉課長</td> <td>洽談「福利園丁」計畫</td> </tr> <tr> <td>6/15</td> <td>新竹縣政府</td> <td>參觀環境</td> </tr> <tr> <td>7/24</td> <td>一畝園</td> <td>觀摩職訓運作情形</td> </tr> <tr> <td>8/20</td> <td>社會局局長、身障課課長、救助課課長、社工員及數位記者</td> <td>與工讀生互動以了解其在園內狀況</td> </tr> <tr> <td>8/15</td> <td>文山社福中心呂社工</td> <td>了解個案定復在園內狀況</td> </tr> <tr> <td>9/6</td> <td>新莊正光里、光華警友站</td> <td>參觀環境、聽取簡報及捐贈物資</td> </tr> <tr> <td>10/28</td> <td>彰化縣慈心慈善會</td> <td>參觀環境及捐贈物資</td> </tr> <tr> <td>11/15</td> <td>桃園四維獅子會</td> <td>參觀環境及捐物</td> </tr> <tr> <td>12/26</td> <td>郭元益執行長、社會課課長、社工</td> <td>聽取簡報及參觀環境。並邀請本園參加 1/26 無障礙圓夢旅遊活動，讓併有肢體障礙的園生亦能出外走走。</td> </tr> </tbody> </table>	日期	單位	內容	6/1	社會局救助課葉課長	洽談「福利園丁」計畫	6/15	新竹縣政府	參觀環境	7/24	一畝園	觀摩職訓運作情形	8/20	社會局局長、身障課課長、救助課課長、社工員及數位記者	與工讀生互動以了解其在園內狀況	8/15	文山社福中心呂社工	了解個案定復在園內狀況	9/6	新莊正光里、光華警友站	參觀環境、聽取簡報及捐贈物資	10/28	彰化縣慈心慈善會	參觀環境及捐贈物資	11/15	桃園四維獅子會	參觀環境及捐物	12/26	郭元益執行長、社會課課長、社工	聽取簡報及參觀環境。並邀請本園參加 1/26 無障礙圓夢旅遊活動，讓併有肢體障礙的園生亦能出外走走。
	日期	單位	內容																														
	6/1	社會局救助課葉課長	洽談「福利園丁」計畫																														
	6/15	新竹縣政府	參觀環境																														
	7/24	一畝園	觀摩職訓運作情形																														
	8/20	社會局局長、身障課課長、救助課課長、社工員及數位記者	與工讀生互動以了解其在園內狀況																														
	8/15	文山社福中心呂社工	了解個案定復在園內狀況																														
	9/6	新莊正光里、光華警友站	參觀環境、聽取簡報及捐贈物資																														
	10/28	彰化縣慈心慈善會	參觀環境及捐贈物資																														
	11/15	桃園四維獅子會	參觀環境及捐物																														
12/26	郭元益執行長、社會課課長、社工	聽取簡報及參觀環境。並邀請本園參加 1/26 無障礙圓夢旅遊活動，讓併有肢體障礙的園生亦能出外走走。																															
四、 活動辦理	1. 特定節慶主題辦理(含親子活動) (教保組協辦)	6/16、9/22	<ol style="list-style-type: none"> 於端午節舉辦動手包肉粽活動。 於中秋節舉辦烤肉活動，並配合中秋節吃月餅的習俗，講授如何吃得健康、吃得愉快，讓心智障礙者與家人能維持均衡的營養，以保身體的健康。 																														
	2. 協辦策劃園生休閒活動	4/3~11/22	請見教保組報告。																														
	3. 旅遊活動辦理(教保組協辦)	6/5 11/14-16	<ol style="list-style-type: none"> 上下年度各辦理一場旅遊活動。 第一場主題著重在體適能活動，第二場主題則著重在了解自然生態。 連結資源：師大體育學系研究所林靜兒老師、八德慈愛志工隊、六和高中志工、水資源局、聯華食品、城隍廟、立達啟能發展中心。 透過這些活動，讓心智障礙者了解什麼是體適能及如何透過體適能鍛鍊體魄、培養健康的身心靈。另外，在志工及工作人員的陪同下，讓心智障礙者走進大自然，了解自然生態，進而學習尊重生命、尊重大自然。 																														
	4. 協辦園生慶生會	1、4、7、10月	請見教保組報告。																														
	5. 其他(教保組協辦)		<ol style="list-style-type: none"> 智能障礙者性教育團體 <ol style="list-style-type: none"> 於 5/19-12/22 辦理。 共有 839 人次參與。 主題：保護自己、大家都是好朋友、戀愛、約會、青蘋果的滋味、避孕 成果： <ol style="list-style-type: none"> 透過成員平常的表達可知，他們在參加團體後，均會將所學運用到日常生活中，若遇到困惑的事情，亦會主動詢問老師如何處理。 團體中期的滿意度調查結果有 70% 的成員對團體感到滿意；團體後期的調查結果有 90% 的成員對團體感到滿意。大部份成員在問卷的建議處均寫上希望能夠繼續參加團體，表現出對團體的高度熱忱與興趣。 (5) 檢討： <ol style="list-style-type: none"> 成員參與所有的主題課程，無法反應需求度及個別化，建議下次舉辦前，針對報名成員的需求加以調查，依其需求安排在不同的主題課程團體中。 場次多，講師無法每次配合，即必須尋求園內其他工作人員協助，反而增加其工作量。建議有二，兩組團體減少為一組；抑或，將場次減少。 人際、心理成長團體 <ol style="list-style-type: none"> 共辦理 10 次。 共有 53 人次參加。 連結資源：桃療居家護理師 滿意度調查：有 90% 的成員對團體感到滿意。大部份成員在問卷的建議處均寫上希望能夠繼續參加團體，表現出對團體的高度熱忱與興趣。 明年度將成員區分為高功能及低功能兩組，讓更多的個案參加，同時推動全園工作人員一起參與此活動的辦理。 																														

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園 九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：社工組

服務項目	內容說明	起訖日期	成果與檢討																													
五、社區資源開發與結合	1. 仁友半年刊籌畫及邀稿	10-12月	1. 10月開始向工作人員進行邀稿。 2. 11月中稿件收集完畢，開始進行編輯，並與印刷廠聯繫相關事宜。 3. 12月進行校稿作業，預計在1月份出刊。																													
	2. 資源開發與結合	全年度	<p>依據人力、物力、財力及其他將資源分類如表：</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">人力</td> <td> 1. 土城社福中心陳社工來訪，欲了解個案馨同現況以進行案父遺產處理後續流程。 2. 喜馬拉雅蔡勝源先生來園進行網頁教學。 3. 美好啟能文教基金會姚執行長奮志先生擔任親職教育講師。 4. 師大體育系博士班林靜兒老師擔任體適能講師 5. 八德慈愛志工隊參與體適能活動、端午節活動。 6. 中華藝術生活發展協會參與體適能活動、端午節活動、中秋節活動、擔任社團講師及志工。 7. 六和高中學生參與體適能活動。 8. 永平高中餐飲科：擔任「團圓在金秋-心智障礙者親職教育暨中秋節親子聯歡活動」及社團志工 9. 串珠社講師 10. 瑜珈社講師 11. 社團志工：郭小姐 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">物力</td> <td> 1. 為中秋節活動向7-11連結月餅資源。過年前主動捐贈烤雞。 2. 主動連結聯華食品，贊助「績優機構教學觀摩暨秋戀森綠之旅」物資。 3. 獲各界民間單位捐物共555件。 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">財力</td> <td> 1. 方案部份：除內政部、桃園縣政府、教育部等單位，亦獲得新屋鄉公所、大溪鎮公所、八德市公所、復興鄉公所、城隍廟、水資源局等單位贊助。 2. 獲各界民間捐款共1,585,551元。 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">其他</td> <td> 1. 立達啟能發展中心：接受參觀 </td> </tr> </table>	人力	1. 土城社福中心陳社工來訪，欲了解個案馨同現況以進行案父遺產處理後續流程。 2. 喜馬拉雅蔡勝源先生來園進行網頁教學。 3. 美好啟能文教基金會姚執行長奮志先生擔任親職教育講師。 4. 師大體育系博士班林靜兒老師擔任體適能講師 5. 八德慈愛志工隊參與體適能活動、端午節活動。 6. 中華藝術生活發展協會參與體適能活動、端午節活動、中秋節活動、擔任社團講師及志工。 7. 六和高中學生參與體適能活動。 8. 永平高中餐飲科：擔任「團圓在金秋-心智障礙者親職教育暨中秋節親子聯歡活動」及社團志工 9. 串珠社講師 10. 瑜珈社講師 11. 社團志工：郭小姐	物力	1. 為中秋節活動向7-11連結月餅資源。過年前主動捐贈烤雞。 2. 主動連結聯華食品，贊助「績優機構教學觀摩暨秋戀森綠之旅」物資。 3. 獲各界民間單位捐物共555件。	財力	1. 方案部份：除內政部、桃園縣政府、教育部等單位，亦獲得新屋鄉公所、大溪鎮公所、八德市公所、復興鄉公所、城隍廟、水資源局等單位贊助。 2. 獲各界民間捐款共1,585,551元。	其他	1. 立達啟能發展中心：接受參觀																					
	人力	1. 土城社福中心陳社工來訪，欲了解個案馨同現況以進行案父遺產處理後續流程。 2. 喜馬拉雅蔡勝源先生來園進行網頁教學。 3. 美好啟能文教基金會姚執行長奮志先生擔任親職教育講師。 4. 師大體育系博士班林靜兒老師擔任體適能講師 5. 八德慈愛志工隊參與體適能活動、端午節活動。 6. 中華藝術生活發展協會參與體適能活動、端午節活動、中秋節活動、擔任社團講師及志工。 7. 六和高中學生參與體適能活動。 8. 永平高中餐飲科：擔任「團圓在金秋-心智障礙者親職教育暨中秋節親子聯歡活動」及社團志工 9. 串珠社講師 10. 瑜珈社講師 11. 社團志工：郭小姐																														
	物力	1. 為中秋節活動向7-11連結月餅資源。過年前主動捐贈烤雞。 2. 主動連結聯華食品，贊助「績優機構教學觀摩暨秋戀森綠之旅」物資。 3. 獲各界民間單位捐物共555件。																														
財力	1. 方案部份：除內政部、桃園縣政府、教育部等單位，亦獲得新屋鄉公所、大溪鎮公所、八德市公所、復興鄉公所、城隍廟、水資源局等單位贊助。 2. 獲各界民間捐款共1,585,551元。																															
其他	1. 立達啟能發展中心：接受參觀																															
3. 志工隊招募	12月	<p>1. 96年志工招募情形如表：</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>招募單位</th> <th>招募人數</th> <th>招募目的</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">八德慈愛志工隊</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">體適能活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">端午節活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">下半年旅遊</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">中華藝術生活發展協會</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">體適能活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">端午節活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">中秋節活動</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">六和高中學生</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">社團活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">體適能活動</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">永平高中餐飲科</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">中秋節活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">社團活動</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">個人-郭小姐</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">社團</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 97年志工招募情形：12月向工作人員發放志工人力需求表，已完成表格回收及統計，並刊登在網頁上。</p>	招募單位	招募人數	招募目的	八德慈愛志工隊	10	體適能活動	10	端午節活動	2	下半年旅遊	中華藝術生活發展協會	3	體適能活動	10	端午節活動	10	中秋節活動	六和高中學生	10	社團活動	10	體適能活動	永平高中餐飲科	10	中秋節活動	5	社團活動	個人-郭小姐	1	社團
招募單位	招募人數	招募目的																														
八德慈愛志工隊	10	體適能活動																														
	10	端午節活動																														
	2	下半年旅遊																														
中華藝術生活發展協會	3	體適能活動																														
	10	端午節活動																														
	10	中秋節活動																														
六和高中學生	10	社團活動																														
	10	體適能活動																														
永平高中餐飲科	10	中秋節活動																														
	5	社團活動																														
個人-郭小姐	1	社團																														

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園

九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：保健組

項目	服務內容說明				日期	成果與檢討
一、個案健康檢查	1. 年度健康檢查：完成 126 位園生及 54 位員工年度健康檢查，到檢率 100%；園生各項異常追蹤如下表。				5/29	1. 96 年度視力測量屏除傳統比畫式測量，改為精準的視力驗光儀器，除 2 位園生建議立即配鏡外，其餘園生加強視力保健衛教。 2. 體重過重：過重人數予安排飲食及運動控制計畫。 3. X 光：往年無法配合 X 光車檢查之園生，醫院提供返回醫院檢查之服務，ex: 坐輪椅園生。 4. 抽血異常複檢結果均為正常，醫師建議觀察即可。 5. 尿液：往年躁動或臥床園生尿液檢體留取不易，今年向承辦醫院爭取尿管尿袋張貼，並提供補檢日期。
	項目	檢查人數	異常人數	備註	複檢結果	
	視力	74	74	52 人無法配合檢查	輝炎、春美已配鏡	
	體重過重	108	17	18 人無法配合測量	過重人數予安排飲食及運動控制計畫	
	X 光	125	18	1 人無法配合檢查	4 人急複檢後無礙，觀察即可；餘 14 人多為脊椎側彎，觀察即可	
	貧血	126	23	除 1 人須複檢，餘均已採飲食控制及門診追蹤	碧霞門診追蹤後予增開鐵劑服用	
	白血球	126	7	2 人須複檢，5 人觀察即可	2 人複檢後無異	
	血小板	126	5	1 人須複檢，4 人觀察即可	因原本肝功能異常，故觀察即可	
	肝功能	126	14	皆已定期門診追蹤	無急複檢	
	膽固醇	126	10	已採飲食控制	無急複檢	
	三酸甘油酯	126	1	已採飲食控制	無急複檢	
	腎功能	126	1	1 人安排複檢	複檢後無異	
	血糖	126	1	1 人安排複檢	複檢後無異	
	尿酸	126	9	已採飲食控制	無急複檢	
尿液	126	11	11 人安排複檢	複檢後無異		
肝功能	126	14	無新增案例	無急複檢		
	2. 個案新入園健康檢查				全年度	共計 6 人，繳交之健康檢查報告無特殊異常，其 3 位服用精神科藥物。因應規定即加入相關腸胃道，寄生蟲等檢查評估為園內健康，防疫把關。
	3. 就業班就業體檢				全年度	於就業前一個月完成體檢，評估個案職場上的需求，及健康的維護。
	4. 烹飪班工作人員健檢				10 月	10/12 完成廚務體檢內容，並評估相關健康、皮膚完整性等，加強膳食人員應有的健康防疫及觀念。
	5. 健檢異常，返門診追蹤				全年度	共計 12 人追蹤，除 1 人須服藥外，其餘皆無礙。 4 人胸腔科追蹤，均安排相關檢察無礙續觀察。 2 人眼科追蹤，且醫師評估予配戴矯正眼鏡，平日加強視力保健。 4 人泌尿科追蹤，加強注意泌尿系統保養，多喝水注意園生有無憋尿等，目前無異常。 2 人內科血液追蹤，除壁霞診斷出缺鐵性貧血，定期追蹤服藥，平日園內增加高鐵飲食攝取，保障園生健康。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園
九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：保健組

項目	服務內容說明	日期	成果與檢討
二、個案健康管理	1. 身高、體重、血壓	每月	1. 全園園生 BMI 肥胖、過重 21 人；過輕 36 人； 體重過重及肥胖園生平日予飲食控制，並篩選參加減重班，目前已有部分相關成效，加強努力中。 體重過輕園生平日多予攝取高熱量高蛋白飲食。 2. 每日監測血壓:3 人，目前穩定監測中。 3. 每日測量腹圍:1 人，目前穩定測量評估。
	2. 藥物管理、長期藥物拿取	全年度	1. 每月與桃總、桃療、石園醫師會診，視個案狀況與醫師進行討論，檢視藥物劑量及必要之檢查。並依個案服藥次數給藥。 2. 除藥物需調整個案外，服藥穩定的個案仍會評估篩檢安排個案與醫師會談，讓醫師更能掌握個案狀況。
	3. 情緒、癲癇觀察紀錄繕寫	全年度	依照觀察紀錄單與醫師進行討論，共計 6 人： <u>國興</u> 、 <u>碧霞</u> 、 <u>富山</u> 、 <u>再中</u> 、 <u>文捲</u> 、 <u>嘉雯</u> 、 <u>靜宜</u> 予已藥物劑量調整，目前服藥穩定控制中。
	4. 疾病就醫、住院照護	全年度	1. 4 人住院： <u>馨同</u> 左側乳房膿瘍 <u>金龍</u> 支氣管炎 <u>金華</u> 蜂窩性組織炎 <u>亞蘭</u> 躁症發作 2. 以上園生均於出院後定時追蹤，無異常。 3. 加強以上疾病之預防，平時衛教及照顧。
	5. 疾病控管及追蹤	全年度	1. B 肝園生定期桃總抽血及腹部超音波檢查，其家彥脾臟水泡觀察，及肝指數偏高醫師已予家屬解釋建議切片肝安能治療，家屬考慮中。 2. 血脂肪、尿酸過高園生採飲食、運動控制。 3. 特殊疾病予安排定時追蹤。
	6. 疫苗接種、三點不露檢查	11 月	1. 11/7 完成 4 位園生子宮頸抹片檢查。 2. 11/7 完成 127 位園生流感疫苗接種。 3. 11/7 完成 117 位園生完成肺炎鏈球菌疫苗接種。
	7. 皮膚定期檢查紀錄	全年度	1. 每星期 1-2 次全園園生皮膚檢查，必要時帶皮膚科就醫。 2. 園生返家返園執行皮膚檢查，並予紀錄。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園
九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：保健組

項目	服務內容說明	日期	成果與檢討
三、醫護衛教、諮詢	1. 個案團體衛教	全年度	每月以健康檢查報告，評估針對個案需求而設計衛教內容，課後評量並於課後將檔案存檔建檔。
	2. 個別化健康衛教	全年度	依個案及目前流行性需求提供衛教課程。
	3. 特殊疾病、飲食諮詢	全年度	1. 依照個案採取軟質、剪段、打碎等飲食調配。 2. 依照個案身體狀況採取低油、低普吟、高鐵飲食、且結合營養師建議個別化飲食提供
	4. 醫療剪報收集、整理	全年度	提供最新時下，流行護理新知相關訊息，與資料張貼及平時提供諮詢教育
	5. 辦理員工急救訓練	全年度	每年 2 次，今年聯繫圳頂消防隊講師 up date 基本急救知識及包紮方式。
四、醫藥管理	1. 醫護用品盤點、各班醫藥箱用品補充	全年度	每週三盤點，確認醫護用品需求量是否充足。
	2. 就醫、給藥紀錄繕寫	全年度	凡就醫、給藥均以紀錄於個案表單上，必要時與家屬聯繫，解釋就醫狀況。
五、護理行政	1. 個案護理資料建檔	全年度	每月 15 日前完成單張歸檔。
	2. 全年度護理行事曆調整	8 月	每年 8/30 前完成行事曆排定。
	3. 護理人員工作業務調整	12 月	每年 12 月底前完成工作業務排定。
	4. 個案健康狀況聯繫	全年度	每月將個案健康狀況書寫於聯絡簿上，必要時與家屬聯繫，解釋就醫狀況，溝通討論個案在醫護照顧上的求。
	5. 開發結合醫療轉介系統	全年度	本年度合作醫療院所新增龍潭簡皮膚科。
	6. 新進護理人員在職訓練	全年度	1. 新進人員對於工作上的了解及熟悉度。
	7. 新進員工醫護訓練	全年度	2. 針對機構內個案特質及疾病給予急救及危機處理疾病認識等訓練
	8. 外籍工作人員在職訓練（醫護知識）	全年度	1. 共辦理 23 次課程，88 小時 2. 讓外籍工作人員在工作上更能提升，且拉近與台籍工作人員的關係，提出工作上的問題並討論解決。 3. 關懷員工提供心理諮詢
	9. 健保 IC 卡申請、重病卡申請 診斷書開立、殘冊鑑定	全年度	1. 完成 9 位園生殘冊鑑定，其 3 位已為永久，5 位明年需再返診鑑定。 2. 2 位園生診斷書開立。
	10. 建立社區醫療網系統	全年度	與聖保祿醫院建立社區醫療網系統，更為提升對個案的健康照護。

財團法人桃園縣私立仁友愛心家園
九十六年度業務執行書（年終檢討報告）

部門單位：保健組

項目	服務內容說明	日期	成果與檢討
六、醫療復健	1. 結合復健醫師、職能、物理、語言、護理等專業人員提供完整復健服務（教保組協辦）	全年度	1. 物理及職能皆已完成，並依照物理治療師評估之結果，為園生安排每週4小時的體能課，日後依照課表做體能療程。 2. 目前帶至桃園大南復健診所如下： 語言治療 6 人 物理治療 5 人 職能治療 5 3. 每週二署桃物理治療師雅秋至園內未陽光班及需要之個案共 21 人做復健務。
	2. 經專業評估提供輔具製作	全年度	1. 治療師建議目前 10 人穿戴手腳部副木及手腳支撐架，以延緩肢體萎縮。 2. 1 人因骨折後目前使用助行器協助行走。
	3. 輔具、教材、教具檢查維護	全年度	1. 每週三為輔具清潔、檢查日。 2. 輔具維修皆請署桃輔具中心協助維修。
七、健康安全維護	1. 傳染性疾病預防處理及防疫機制（SARS、禽流感、腸病毒、登革熱、流感、疥瘡、水痘及其他傳染性疾病之防治）	全年度	定期辦理宣導課程及在衛教上加深防疫宣導。
	2. 外賓參訪之控管	全年度	視需要辦理之。
	3. 各樓層空間之消毒或清潔	全年度	每日進行。
	4. 加強指導員生正確洗手步驟	全年度	每日生活上適時輔導。
	5. 全家園師生體溫測量並紀錄，並上網登錄發燒監視作業系統。	全年度	每週 17 點之前上網登錄，無人員感染傳染性疾病。